



**ISTITUTO STATALE “DUCA DEGLI ABRUZZI”**  
**con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane,**  
**Scienze Applicate, Economico Sociale**

Via Caccianiga 5 31100 Treviso – tel. 0422/548383 - 541785 – fax 0422/543843

e-mail: [tvpm010001@istruzione.it](mailto:tvpm010001@istruzione.it)

Codice Fiscale 80011400266



Prot. 9922/06-02  
 C.I.G. n.: Z0B1FEEE7A

Treviso, 20.09.2017

**All'Albo dell'Istituzione Scolastica**

**OGGETTO: Avviso pubblico per il reperimento di ESPERTO ESTERNO DI MADRELINGUA INGLESE certificato T.E.S.L. e/o T.E.F.L. od equivalente, PER ATTIVITA' DI CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE (20 ore) per Alunni di questo Liceo per il periodo SETTEMBRE - NOVEMBRE 2017 (a.s. 2017-18).  
**PROGETTO MOVE 4.0 DAKTILOS: BUONE PRATICHE DI CITTADINANZA DIGITALE – (Codice progetto 2169-1-1866-2016)  
 DGR 1866/2016 - DDR Approvazione 116 del 08/03/2017 – Regione Veneto.****

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il vigente Piano dell'Offerta Formativa;
- Visto il D.I. n. 44/2001 e, in particolare, gli artt. 32, 33, 40;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- Visto il D.Lgs. n. 50/2016;
- Visto l'art. 3, cc. 18 e 76, della L. 24.12.2007, n. 244 (finanziaria 2008);
- Visto l'art. 40 della L. 27.12.1997, n. 449 (contratti di prestazione d'opera);
- Visto il D.L. n. 112 del 25.06.2009 convertito in L. 133 del 06.08.2009;
- Vista la Circolare n. 2 del 11.03.2008 del Ministro della Funzione Pubblica (collaborazioni esterne);
- Visto **IL PROGETTO MOVE 4.0 DAKTILOS: BUONE PRATICHE DI CITTADINANZA DIGITALE – (Codice progetto 2169-1-1866-2016) DGR 1866/2016 - DDR Approvazione 116 del 08/03/2017 – Regione Veneto, attuato da questo Istituto Scolastico;**
- Considerato che si rende necessario e urgente acquisire disponibilità per garantire la realizzazione dell'Offerta Formativa programmata dal Liceo Statale “Duca degli Abruzzi” di Treviso, in particolare il completamento del progetto MOVE 4.0 DAKTILOS a seguito della prematura scomparsa del lettore di lingua inglese già designato all'avvio del progetto suindicato;
- Considerato la indisponibilità del Personale Docente Interno di madrelingua Inglese del Liceo Statale “Duca degli Abruzzi” di Treviso a svolgere i corsi previsti per il completamento del Progetto in oggetto indicato;
- Considerato che si rende necessario avviare, per l'anno scolastico in corso dal 20.09.2017 a cessate esigenze (presumibilmente per il periodo settembre – novembre 2017.), l'attività di conversazione in lingua straniera (inglese) (classe di concorso BB02) per gli Alunni di questo Istituto, per un monte ore pari ad 20 ore frontali, come da progetto MOVE 4.0 DAKTILOS suindicato, con madrelinguista di lingua inglese selezionato;

**RENDE NOTO**

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative di cui all'oggetto.

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratto di prestazione d'opera con Dipendenti della Pubblica Amministrazione o Esperti Esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza di messa a disposizione per svolgere le attività di seguito indicate:

**ATTIVITA' DI CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE (20 ore) per Alunni di questo Liceo per il periodo SETTEMBRE - NOVEMBRE 2017 (a.s. 2017-18) con ESPERTO ESTERNO DI MADRELINGUA INGLESE certificato T.E.S.L. e/o T.E.F.L. od equivalente.**

Le attività si svolgeranno presso la sede centrale del Liceo Statale "Duca degli Abruzzi" di Treviso.

#### PRECISA CHE

gli interessati in possesso dei titoli previsti possono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo;

1. la domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico in busta chiusa, deve pervenire entro le ore 12.00 del 28.09.2017 all'Ufficio Protocollo della segreteria del Liceo tramite posta raccomandata con A/R o mediante consegna a mano (Via S. Caccianiga n. 5, 31100 Treviso) con ricevuta di consegna firmata dal Dirigente Scolastico o da suo delegato;
2. per l'ammissione alla selezione è necessario: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza britannica o appartenenti al Commonwealth ovvero cittadinanza dove la lingua madre sia la lingua inglese, godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali, anche in relazioni di minori (antipedofilia);
3. per l'ammissione alla selezione è necessario: essere in possesso del titolo di studio di diploma di laurea e certificato indicato in oggetto (certificato T.E.S.L. e/o T.E.F.L. od equivalente), possedere una esperienza professionale (almeno quinquennale) nelle attività di docenza.;
4. dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a voler svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica scrivente;
5. la selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico; la valutazione terrà conto:  
del livello di qualificazione professionale;  
della congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'attività;  
di precedenti esperienze didattiche (almeno quinquennale).
6. l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui si abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituzione stessa;
7. l'Istituzione Scolastica, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
8. gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati dal superiore gerarchico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
9. Il Dirigente Scolastico, in virtù delle prerogative riconosciutegli dalla normativa vigente, sottoscrive la convenzione con l'esperto. L'entità massima del compenso è quella prevista dal progetto e dal tariffari in vigore (€46,45/ora lordo comprensivo di Oneri a carico del Committente); il compenso spettante sarà liquidato (voce P39/2017) a seguito del rilascio di regolare fattura elettronica o ricevuta fiscale, se dovute, e di una relazione conclusiva sull'attività svolta;
10. l'incarico non costituisce rapporto di impiego e non produce oneri assistenziali e/o previdenziali a carico
11. dell'Istituzione Scolastica, e il compenso spettante sarà erogato, previa disponibilità economica, al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:  
relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;

- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate;  
fattura elettronica o ricevuta fiscale, se dovute, con “split payment”;
12. eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all’interessato; detti ritardi non daranno origine a oneri per l’Istituzione Scolastica. Le spese per il materiale didattico eventualmente
  13. necessario per lo svolgimento delle attività didattiche non saranno a carico dell’Istituzione Scolastica;
  14. ai sensi dell’art. 10 comma 1 della L. 675/66 e in seguito specificato dal D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso il Liceo Artistico Statale di Treviso per le finalità
  15. di gestione amministrativa e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l’Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;
  16. Il Dirigente Scolastico fa riserva di pubblicare ulteriore avviso pubblico per il reperimento di ulteriori esperti esterni per necessità che dovessero emergere per il completamento del progetto in oggetto.
  17. Il presente avviso viene pubblicizzato sul sito dell’Istituzione Scolastica, pubblicato ed affisso all’Albo Pretorio di Istituto ed in “Amministrazione Trasparente” dell’Istituzione Scolastica.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Antonia PIVA

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs n.82/2005 ss.mm.ii, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa*

*allegati:*

1. *fac-simile domanda;*
2. *fac-simile curriculum vitae in formato europeo.*