



ISTITUTO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"

con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane, Scienze Applicate, Economico Sociale

Via Caccianiga 5 31100 Treviso – tel. 0422/548383 - 541785 – fax 0422/543843

e-mail: tvpm010001@istruzione.it

Codice Fiscale 80011400266



Prot. 6697/6-02

Treviso, 22 maggio 2018

CIG: Z0D23AF4EC

OGGETTO: avviso pubblico di reperimento per il reperimento di più esperti esterni all'Istituzione scolastica per lo svolgimento di corsi di recupero rivolti agli Studenti con sospensione di giudizio - per le materie di:
Inglese (6 corsi),
Scienze Naturali (3 corsi),
Matematica e Fisica (8 corsi),
Italiano e Latino (5 corsi)
per il corrente anno scolastico per il periodo 25 giugno – 7 luglio 2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99 (autonomia scolastica);
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, artt. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
- VISTO** la LEGGE 24.12.2007 N.244 art.76;
- VISTO** Decreto Legislativo del 14.03.2013 n.33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
- VISTE** le disposizioni in tema di collaborazioni esterne (in particolare la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica);
- VISTA** la Determina del Dirigente Scolastico prot. n.669/06-02 del 22.05.2018 pubblicata all'albo pretorio ed al sito web dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che si rende necessario, per garantire il Piano dell'Offerta Formativa, acquisire la collaborazione di più esperti esterni, per lo svolgimento dei corsi di recupero rivolti agli studenti con sospensione di giudizio, per le materie di:
1. Inglese (6 corsi per un totale di 60 ore),
 2. Scienze Naturali (3 corsi per un totale di 30 ore),
 3. Matematica e Fisica (8 corsi per un totale di 80 ore),
 4. Italiano e Latino (5 corsi per un totale di 50 ore)
- per il corrente anno scolastico indicativamente per il periodo 25 giugno – 7 luglio 2018. con cui stipulare contratti di prestazione d'opera;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di più incarichi per prestazione professionale non continuativa relativamente ad esperti esterni di:

1. Inglese (6 corsi per un totale di 60 ore),
2. Scienze Naturali (3 corsi per un totale di 30 ore),
3. Matematica e Fisica (8 corsi per un totale di 80 ore),
4. Italiano e Latino (5 corsi per un totale di 50 ore)

I soggetti interessati, solo privati a titolo individuale, potranno proporre la propria candidatura, se in possesso

dei requisiti previsti dall'avviso.

L'Istituto Statale "Duca degli Abruzzi" di Treviso, a seconda di chi risulterà aggiudicatario del presente avviso, stipulerà un incarico di collaborazione plurima ai sensi degli artt. 35/57 del CCNL 2006/2009 e ss.mm.ii., del comparto scuola oppure un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 e segg. del C.C..

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Attività di Docenza per il recupero del debito di

1. Inglese (6 corsi per un totale di 60 ore),
2. Scienze Naturali (3 corsi per un totale di 30 ore),
3. Matematica e Fisica (8 corsi per un totale di 80 ore),
4. Italiano e Latino (5 corsi per un totale di 50 ore)

degli studenti dell'Istituto.

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO MASSIMO

L'incarico decorrerà presumibilmente dal 25 giugno al 7 luglio 2018. Il compenso orario lordo è di € 50,00=.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è necessario, a pena di esclusione, essere in possesso dei titoli professionali e culturali italiani richiesti per la docenza con priorità di esperienza prestata in questo Istituto.

ART. 4 – IMPEGNO A SVOLGERE L'INCARICO

L'incaricato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo la tempistica programmata dal Dirigente Scolastico o suo delegato.

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dei soggetti interessati, redatta e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire **entro le ore 12 del 04 giugno 2018** alla Segreteria dell'Istituto utilizzando una tra le seguenti modalità:

- raccomandata a.r.
- posta elettronica ordinaria: tvpm010001@istruzione.it
- posta elettronica certificata: tvpm010001@pec.istruzione.it
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo al seguente indirizzo: Via Caccianiga, 5 - 31100 TREVISO (TV), in busta chiusa con la dicitura: "**Avviso pubblico di reperimento di un esperto esterno di (indicare la materia per cui si partecipa) corsi di recupero estivi – a.s. 2017-8**".

Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il predetto termine, intendendosi questo istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La proposta di candidatura dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione redatta secondo il modello "Allegato 1" (dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445/ D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità;
- *curriculum vitae* in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei titoli culturali e professionali richiesti;

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E AGGIUDICAZIONE

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze pregresse come riportato all'art. 3. Un'apposita commissione valuterà le candidature secondo i seguenti parametri di attribuzione di punteggio. L'incarico sarà affidato a chi avrà raggiunto il punteggio più alto.

a)	Laurea	punti 7
b)	Laurea magistrale	punti 10
c)	Collaborazioni in qualità di esperto esterno di corsi per il recupero del debito di matematica e/o fisica in questo Istituto	punti 6 per ogni incarico (sarà valutato un solo incarico per anno). Punteggio massimo 15

Il possesso dei titoli sarà dichiarato con autocertificazione ai sensi della Legge 445/2000. A parità di punteggio, sarà data precedenza a Personale esterno docente nelle materie indicate nel presente avviso di reperimento che abbiano già collaborato positivamente in questo Istituto negli anni precedenti.

ART. 7 – PREROGATIVE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non affidare l'incarico qualora venissero meno le esigenze dell'istituto, a suo insindacabile giudizio.

Il Dirigente Scolastico potrà interrompere la collaborazione nel caso rilevi una grave inadeguatezza tecnica e/o relazionale, a suo insindacabile giudizio, sentita la commissione di cui sopra.

ART. 8 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'entità massima del compenso è quella prevista all'art. 2.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta e dettaglio degli interventi prestati;
- nota di addebito o fattura elettronica intestata a questo Istituto se in possesso di partita I.V.A. dichiarata all'atto di stipula del contratto;

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati solo se in regola con i versamenti previsti dal D.U.R.C. (se dovuti) e previa disponibilità in Programma Annuale per l'e.f. 2018 (Progetto P01).

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura in quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto può comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata/parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre che i soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e amministrativi.

ART. 11 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio dell'Istituto, in "amministrazione trasparente" e sul sito web di Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Maria Antonia PIVA

