



**LICEO STATALE “DUCA DEGLI ABRUZZI”
Linguistico, Scientifico, Scienze Umane,
Scienze Applicate, Economico Sociale**

Prot. n. 11777/02-01

Treviso, 15 ottobre 2018

DISCIPLINA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AD ESPERTI INTERNI/ESTERNI

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275 del 8/3/99 VISTO l'art. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni/esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO in particolare l'art. 33 comma 2°, lettera G, del decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001 con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 10 del T.U. n. 297 del 16/4/94; VISTO il decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal Decreto L.vo 150/09;

VISTO il Decreto Legge n. 112 /2008 e la Circolare n. 2 /2008 del Ministero della Funzione Pubblica

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il costante aggiornamento dei Regolamenti in allegato ad esso da parte del Consiglio d'Istituto

ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44 del 01/02/2001 il seguente Regolamento, disciplinante il Conferimento di Incarichi ad Esperti Interni ed Esterni, va a sostituire e integrare precedenti disposizioni deliberate dal Consiglio di Istituto nell'anno 2016/2017. Approvato con delibera n. 2 dal Collegio Docenti del 27.09.2018 e con delibera n. 53 dal Consiglio di Istituto del 10.10.2018..

Art. 1 – FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

1. L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, nonché convenzioni con Enti di formazione, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.
2. Al fine di soddisfare le esigenze di cui al comma precedente, su proposta del Collegio dei docenti o di ripartizioni funzionali di esso (es. Dipartimenti, Gruppi di Lavoro, Cabine di Regia ecc.) ed in base alla Programmazione dell'Offerta Formativa, l'Istituzione Scolastica, verificata l'impossibilità di utilizzare al fine il personale interno ed in coerenza con le disponibilità finanziarie, provvede alla stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni e/o di specifiche convenzioni.
3. Il contratto/convenzione è stipulato con esperti o Enti di Formazione italiani o stranieri, che siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico-professionale nell'insegnamento o nel progetto didattico richiesto.
4. L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art.58 del D.L.vo 3 febbraio 1993, n.29 e successive modificazioni ed integrazioni. Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento i docenti di altre istituzioni

scolastiche, ai quali si applica l'art. 32 del CCNL del personale del comparto "Scuola" del 24 Luglio 2003

Art. 2 – PRIORITÀ DI SCELTA

La selezione dell'esperto avviene seguendo le seguenti priorità di scelta:

1. attraverso la ricerca tra personale interno dell'istituzione scolastica;
2. attraverso la ricerca tra personale di altre istituzioni scolastiche e/o amministrazioni statali;
3. attraverso la richiesta ad associazioni specifiche riconosciute, albi professionali e/o fondazioni che ne garantiscano la specifica professionalità
4. espletate le procedure di cui sopra, ove non sia stato possibile reperire nominativi in grado di svolgere la prestazione, il dirigente scolastico predispone apposite selezioni con avvisi pubblici.

Art. 3 – PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI SELEZIONE

Dell'avviso sarà data informazione attraverso la pubblicazione nel sito Web della stessa. L'avviso, di massima, dovrà contenere:

- l'ambito disciplinare di riferimento e le finalità della prestazione e relative procedure di selezione;
- competenze richieste;
- il numero di ore di attività richiesto;
- la durata dell'incarico;
- l'importo da attribuire all'esperto o all'Ente di Formazione
- le modalità ed il termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 4 CRITERI DI SELEZIONE DEI TITOLI

1. I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio e/o accademico congruo con la prestazione da svolgere. Nella stipula di contratti d'opera da parte di professionisti iscritti in Ordini, Albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, i candidati devono possedere maturata esperienza nel settore.
2. In caso di stipula con Ordini, Albi, Associazioni e simili, l'Istituzione scolastica richiede che vengano comunicati i nominativi dei soggetti che la Società o l'Associazione intende designare per fornire la prestazione e che dovranno corrispondere ai requisiti sopra indicati.

Si valuteranno, quindi, in relazione alle esigenze del caso, ove trattasi di persona fisica:

1. Titolo di studio
2. Curriculum del candidato con: – Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto – Esperienze metodologico-didattiche – Attività di Libera professione nel settore – Specializzazioni e corsi di aggiornamento – Pubblicazioni e altri titoli – Competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto – Esperienze pregresse di collaborazione con l'Istituto e con altre scuole.
3. Si allega griglia di valutazione.

Art. 5 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Al fine di determinare i compensi, il Dirigente Scolastico farà riferimento:

1. alle tabelle relative alle misure del compenso orario lordo spettante al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo allegato al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto scuola vigente al momento della stipula del contratto di incarico
2. in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere al docente esperto facendo riferimento alle misure dei compensi per attività di Aggiornamento di cui al Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n.326
3. compensi forfetari compatibili con risorse finanziarie dell'istituzione scolastica ove più convenienti all'Amministrazione
4. Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi Enti erogatori
5. Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.
6. Il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita nota di credito, con assolvimento dell'imposta di bollo, ove dovuta, e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente responsabile dell'esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali. Possono essere previsti acconti in corso di attuazione della prestazione lavorativa.
7. Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

Art. 6 – INDIVIDUAZIONE DEI CONTRAENTI

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico, o su sua delega da un suo sostituto, mediante valutazione comparativa. La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato e sulla base dei requisiti professionali e dei criteri già esplicitati.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che:

1. abbiano già offerto simili prestazioni con valutazione positiva nell'Istituto scolastico;
2. abbiano svolto simili esperienze in altri Istituti con valutazione positiva
3. abbiano presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per la scuola. Per la valutazione comparativa si farà riferimento ai criteri esplicitati nel Bando per garantire la massima trasparenza della procedura. È fatto comunque salvo l'esercizio del diritto di accesso agli atti della procedura nei limiti di cui alle Leggi 7 agosto 1990, n. 241 e D.lgs 196/2003.

Art. 7 – STIPULA DEL CONTRATTO

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri adottati con il presente Regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto. Il contratto deve essere redatto sottoscritto per esteso da entrambi i contraenti in ogni parte di cui è composto il documento. Il contratto deve avere, di norma, il seguente contenuto:

- le parti contraenti;
- l’oggetto della collaborazione (descrizione dettagliata della finalità e del contenuto delle prestazioni richieste);
- la durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale del contratto;
- entità, modalità e tempi di corresponsione del compenso;
- luogo e modalità di espletamento dell’attività;
- impegno, se del caso, da parte del collaboratore di presentare una Relazione esplicativa della prestazione effettuata a corredo della nota di debito;
- l’acquisizione in proprietà ed utilizzazione piena ed esclusiva da parte dell’Istituto dei risultati dell’incarico; – le spese contrattuali e oneri fiscali, ove necessari, a carico del prestatore;
- la previsione della clausola risolutiva e delle eventuali penali per il ritardo;
- la possibilità di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione; – la previsione che il foro competente in caso di controversie è quello di Treviso;
- la previsione che le sospensioni della prestazione da parte del collaboratore comportano la sospensione del pagamento del corrispettivo contrattuale indipendentemente dalla motivazione;
- l’informativa ai sensi della privacy.

La natura giuridica del rapporto che si instaura con l’incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d’opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

2. I contratti disciplinati dal presente Regolamento costituiscono prestazioni occasionali e sono assoggettati al corrispondente Regime fiscale e previdenziale, in dipendenza anche della posizione del contraente e non danno luogo a diritti in ordine all’accesso nei ruoli della scuola.

3. I contratti di cui al presente Regolamento non possono avere durata superiore all’anno scolastico e non sono automaticamente prorogabili. Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.

Art. 8 – CONDIZIONI E LIMITI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del D.I. n. 44 del 01/02/2001, soltanto per le prestazioni e le attività: che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali; che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro; di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna

Art. 9 – AUTORIZZAZIONI, COMUNICAZIONI E MISURE DI PUBBLICITÀ

1. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente Regolamento con i dipendenti di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza di cui all’art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001.

2. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n. 165/2001.

3. Copia del presente Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto ai sensi della vigente legislazione, al fine di consentirne la libera consultazione

4. Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicheranno le norme contenute nelle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia.

Approvato in Collegio Docenti in data 27/IX/2018 con delibera n. 2.

Approvato in Consiglio di Istituto in data 10/X/2018 con delibera n. 53.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Maria Antonia Piva



ISTITUTO STATALE “DUCA DEGLI ABRUZZI”

con indirizzi liceali: Linguistico, Scientifico, Scienze Umane,
Scienze Applicate, Economico Sociale

Via Caccianiga 5 31100 Treviso – tel. 0422/548383 - 541785 – fax 0422/543843

e-mail: tvpm010001@istruzione.it Codice Fiscale 80011400266

Allegato: scheda di valutazione comparativa per il reperimento ed incarico ad esperti/tutor interni ed esterni

	Descrizione	Peso	Autovalutazione Punteggio a cura del candidato	Commissione Punteggio a cura dell'Istituto
Istruzione	Diploma scuola superiore pertinente al modulo	5		
	Laurea Magistrale / vecchio ordinamento pertinente al modulo di presentazione	7		
	Laurea Magistrale (aggiuntiva) pertinente al modulo di presentazione	5		
	Specializzazione/Master/Dottorato pertinente/i al modulo di presentazione	Max 5		
Formazione	Partecipazione a corsi (su tematiche coerenti al progetto/modulo) che rilasciano attestato (2 per corso di 30h)	Max 4 corsi 8		
Esperienze	Come Tutor/Esperto in percorsi simili (max 2 per percorso)	(Max 3 percorsi) 6		
	Di utilizzo della piattaforma GPU	2		
	Presenza in altri PON/macroprogetti FSE-FSR	2		
	Di docenza in percorsi coerenti al progetto/modulo (max 3 per percorso)	(Max 5 percorsi) 15		
	In percorsi Area a rischio e Dispersione scolastica (max 2 per percorso)	(Max 3 percorsi) 6		

	Di lavoro extra scolastico nell'area di interesse del progetto/modulo	12		
	Contratto di Docenza Universitaria pertinente al modulo di presentazione	8		
Pubblicazioni /convegni	Pubblicazioni inerenti l'area del progetto/modulo	8		
	Relazioni in convegni affini all'area del progetto/modulo	3		
Certificazioni	Certificazioni linguistiche	4		
	Certificazioni di Informatica	4		
		TOTALE	/100	/100